

CURSO

HORAS

PRECIO

CURSO

HORAS

PRECIO

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	50	375
INDESIGN CS2: DISEÑO EDITORIAL (DISEÑO DE PUBLICACIONES IMPRESAS)	25	187,5
MANUAL DEL EDITOR - LA MODERNA INDUSTRIA EDITORIAL	10	75
FIBRA ÓPTICA	65	487,5

AREA MANDOS INTERMEDIOS Y DIRECTIVOS

DIRECCION DE EQUIPOS	50	375
NNTT APLICADAS A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, LABORAL Y FISCAL	50	375
TÉCNICAS DE MANDO	30	225
LIDERAZGO SITUACIONAL	30	225
DIRECCIÓN Y MOTIVACIÓN DE EQUIPOS	20	150
LA IMPLANTACIÓN DE LA ESTRATEGIA. CUADRO DE MANDO INTEGRAL	30	200
ASPECTOS ESENCIALES EN LA DIRECCIÓN DE PERSONAL Y DE RECURSOS HUMANOS	30	200
GESTIÓN DEL CAMBIO	15	110

AREA FISCAL

IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO	50	375
IMPUESTO DE SOCIEDADES	50	375
CONTABILIZACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE IMPUESTOS	60	450

AREA INDUSTRIAL Y PREVENCIÓN DE RIESGOS

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	50	375
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CENTROS DOCENTES	50	375
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL SECTOR METAL	30	225
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL SECTOR ALIMENTACIÓN	30	225
PREVENCIÓN EN COMERCIOS	10	75
PREVENCIÓN EN HOSTELERÍA	10	75

PREVENCIÓN EN OFICINA	10	75
PRIMEROS AUXILIOS	30	225
INTERPRETACIÓN DE PLANOS	40	300
GESTIÓN DE PROYECTOS	100	750
INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS	60	450
SISTEMAS CONTRA INCENDIOS	60	450
GESTIÓN DE RESIDUOS AGRÍCOLAS	60	450
CÓMO MEJORAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE: BENCHMARKING	25	150
TÉCNICAS DE GESTIÓN DE CALIDAD	110	825
IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD SEGÚN ISO 9001	50	375
IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN ISO 14001	50	375
LEGISLACIÓN Y GESTIÓN DE RESIDUOS EN TALLERES MECÁNICOS	50	375
GESTIÓN DE RESIDUOS AMBIENTALES	50	375
CONTROL ESTADÍSTICO DE PROCESOS	25	150
SISTEMA DE LAS 5'S DE ORDEN Y LIMPIEZA.	10	70
MEJORA DEL ENTORNO DE TRABAJO	15	112,5
LEGISLACIÓN ALIMENTARIA	15	112,5

Estos cursos se pueden bonificar de acuerdo con el actual sistema de Formación Continua a través de los boletines mensuales de cotización de la Seguridad Social. Consulte condiciones.

INFORMACIÓN Y RESERVAS

Cámara Oficial de Comercio, Industria y Navegación de Sevilla - Departamento de Acción Formativa (D.A.F.) • Ctra. Esclusa 11, Edificio Galia Puerto 41011 Sevilla
Tel. 902 93 23 20 • Fax: 954 45 13 32 • e-mail: daf@camaradesevilla.com • www.camaradesevilla.com

DAF

Departamento de Acción Formativa

Cámara

Sevilla



aula virtual

cursos on line

www.camaradesevilla.com

CURSO	HORAS	PRECIO	CURSO	HORAS	PRECIO	CURSO	HORAS	PRECIO	CURSO	HORAS	PRECIO
CÁMARA SEVILLA TELEVISIÓN											
NUEVO PLAN GENERAL CONTABLE	26	195	CONTABILIDAD DE COSTES: SISTEMAS DE COSTES DIRECTO	35	250	MARKETING INTERNACIONAL	16	120	GUADALINEX BÁSICO	20	150
ÁREA COMERCIAL			CONTAPLUS ÉLITE 2003	20	150	NEGOCIACIÓN INTERCULTURAL	12	90	ASPECTOS AVANZADOS DE GUADALINEX	10	75
TÉCNICAS DE VENTA	35	250	FINANZAS, COSTES Y PRESUPUESTOS PARA NO FINANCIEROS	35	250	TRANSPORTE INTERNACIONAL	32	240	GESTIÓN DE PROYECTOS - MICROSOFT PROJECT	20	150
ATENCIÓN AL CLIENTE	50	375	ANÁLISIS FINANCIERO BÁSICO	35	250	ÁREA LABORAL Y ADMINISTRATIVA			HTML (BÁSICO)	20	150
MERCHANDISING	30	225	ANÁLISIS FINANCIERO AVANZADO	35	250	NOMINAS, SEGURIDAD SOCIAL Y CONTRATACIÓN LABORAL. INICIO	35	250	HTML (AVANZADO)	20	150
ATENCIÓN AL CLIENTE Y GESTIÓN DE RECLAMACIONES	30	225	PLANIFICACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA INICIACIÓN	35	250	NÓMINAS, SEGURIDAD SOCIAL Y CONTRATACIÓN LABORAL. AVANZADO	35	250	CREACIÓN DE SITIOS WEB	30	225
VISITAS COMERCIALES: CÓMO PREPARAR Y REALIZAR UNA VISITA COMERCIAL EFECTIVA	15	110	PLANIFICACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA AVANZADA	35	250	NOMINAPLUS ÉLITE 2003	20	150	PROGRAMACIÓN AVANZADA DE SITIOS WEB	50	375
TÉCNICAS DE MARKETING PARA PYMES	20	150	FACTURACIÓN Y ALMACÉN	20	150	RELACIONES LABORALES	30	225	PÁGINAS WEB - DREAMWEAVER 8	25	187,5
CÓMO ELABORAR UN PLAN DE MARKETING	50	375	FACTURAPLUS ÉLITE 2003	20	150	CONTRATACIÓN MERCANTIL	50	375	FLASH MX	25	187,5
E-MARKETING	30	225	TRATAMIENTO CONTABLE DEL INMOVILIZADO	20	150	EL RECIBO SALARIAL	10	75	LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN ASP.NET	30	225
TELEMARKETING	25	187,5	DOCUMENTOS DE COMPRA VENTA	10	75	HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN EN LA OFICINA	10	75	LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN JAVA	30	225
TELEMARKETING Y COMERCIO ELECTRÓNICO	55	412,5	LA PROBLEMÁTICA CONTABLE DE LA COMPRA VENTA	15	112,5	PRÁCTICAS DE OFICINA	20	150	LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN PHP	30	225
EL ALMACÉN COMO GESTIÓN COMERCIAL EN LA EMPRESA	10	75	ÁREA COMERCIO INTERNACIONAL			NNTT APLICADAS A LA GESTIÓN LABORAL Y FISCAL	15	112,5	3D STUDIO MAX R3	25	187,5
FORMACIÓN PARA LA IMPLANTACIÓN DE NEGOCIO ELECTRÓNICO	35	262,5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN COMERCIO INTERNACIONAL. NIVEL 1	35	250	ÁREA INFORMÁTICA			3D STUDIO PARA ANIMACIÓN	20	150
LA FACTURACIÓN COMO GESTIÓN COMERCIAL	10	75	GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN COMERCIO INTERNACIONAL. NIVEL 2	35	250	EXPERTO EN MANEJO DEL ORDENADOR + ACREDITACIÓN ECDL	140	945	3D STUDIO PARA ILUMINACIÓN	20	150
ÁREA CONTABILIDAD Y FINANZAS			GESTIÓN DE ADUANAS	20	110	BASES DE DATOS ACCESS INICIO	30	150	3D STUDIO PARA MODELADO	20	150
EXPERTO EN CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	120	900	GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y COMPRA INTERNACIONAL	20	150	BASES DE DATOS ACCESS INTERMEDIO	30	150	AUTOCAD 2008 2D Y 3D	60	450
CONTABILIDAD GENERAL INICIACIÓN	35	250	EL IVA EN EL COMERCIO INTERNACIONAL. INTRASTAT Y MODELO 349	20	150	BASES DE DATOS ACCESS AVANZADO	30	150	LINUX RED HAT	20	150
CONTABILIDAD GENERAL PERFECCIONAMIENTO	35	250	INICIACIÓN A LA EXPORTACIÓN	30	200	HOJA DE CÁLCULO EXCEL INICIO	30	150	FIREWORKS MX	20	150
CONTABILIDAD NIC NIIF BÁSICO	20	150	LOS COSTES DE LAS OPERACIONES EN COMERCIO INTERNACIONAL. INCOTERMS	20	150	HOJA DE CÁLCULO EXCEL INTERMEDIO	30	150	ORACLE 9I	50	375
CONTABILIDAD NIC NIIF MEDIA	20	150	ASPECTOS JURÍDICOS, FISCALES Y ADMINISTRATIVOS DEL COMERCIO INTERNACIONAL	24	180	HOJA DE CÁLCULO EXCEL AVANZADO	30	150	PROGRAMACIÓN EN VISUAL BASIC.NET	40	300
CONTABILIDAD NIC NIIF AVANZADO	20	150	CÓMO OPERAR EN EL MERCADO INTERNACIONAL	60	450	POWERPOINT INICIO	20	120	XML	30	225
CONTABILIDAD DE COSTES: SISTEMAS DE COSTES POR DEMANDA O PROYECTO	35	250	FINANCIACIÓN INTERNACIONAL	16	120	POWERPOINT INTERMEDIO	20	120	TECNOLOGÍA DE REDES	20	150
CONTABILIDAD DE COSTES: SISTEMAS DE COSTES COMPLETO	35	250				PUESTA A PUNTO DE NUESTRO PC	12	90	INGENIERÍA DE COMUNICACIÓN DE DATOS Y REDES (TECNOLOGÍA DE REDES + LINUX)	40	300
						OPENOFFICE CALC	20	150	COMERCIO ELECTRÓNICO	20	150
						OPENOFFICE WRITER	20	150	REDES IP	40	300
						USO DEL ORDENADOR Y GESTIÓN DE FICHEROS	10	75	CONFIGURACIÓN DE SERVIDORES WINDOWS	50	375
									DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE BDR	30	225